

OFFRE D'EMPLOI

Chargé(e) RH

- Poste en CDI à temps complet 35 h semaine
- Localisation du poste : CASTELNAU DE MEDOC
- Convention Collective Nationale ECLAT – Coefficient 350 (rémunération brute annuelle entre 27 K€ et 28 K€ selon profil)
- Poste à pourvoir **immédiatement**, avec une phase de formation en interne débutant en juin 2022

DESCRIPTION DU POSTE :

La Société Publique Locale Enfance Jeunesse Médullienne cherche son ou sa chargé(e) RH. La SPL gère les structures de loisirs périscolaires et extra-scolaires de la Communauté de Communes Médullienne. Le / la chargé(e) RH exerce ses fonctions sous l'autorité du Président Directeur Général et de la Direction de la SPL. Il / elle travaille également en collaboration avec l'ensemble des membres du personnel. Son emploi s'exerce de manière sédentaire, au sein du siège de la SPL. Il / elle organise son travail en fonction des priorités qui lui sont données et avec réactivité. Ce poste nécessite une utilisation fréquente des outils bureautiques et de communication, ainsi que de progiciels professionnels qui évoluent régulièrement. Cela implique de la part de la personne une capacité à s'adapter à ces évolutions.

LES MISSIONS :

DÉPLOYER LA POLITIQUE RH ET EN ASSURER LE DÉPLOIEMENT DANS LE RESPECT DES PROCÉDURES

- Conseiller et assister la Direction dans le déploiement du projet RH,
- Proposer, élaborer, actualiser et implémenter la politique RH dans son domaine d'activité et de compétence (gestion des compétences, formation, gestion des carrières, gestion administrative et sociale, paie, recrutement, ...)
- Assurer l'intégration et le suivi RH des collaborateurs
- Saisir les éléments administratifs dans le système d'information RH
- Veiller au respect des obligations légales dans son domaine d'activité
- Assurer un reporting régulier des activités et problématiques RH auprès de la direction,
- Analyser les données RH.

PARTICIPER AUX PROJETS RH

- Participer à la gestion de projets transversaux portant sur une question RH,
- Participer à des actions de communication interne ou externe,
- Mener des études et enquêtes dans son domaine d'intervention,
- Participer aux instances de la SPL (Conseil d'Administration / Assemblée Générale).

RÉALISER UNE VEILLE SOCIALE ET RÉGLEMENTAIRE

- Effectuer une veille sur les évolutions réglementaires dans son domaine d'activité.

PROFIL RECHERCHE :

- Dynamisme
- Bonne communication écrite et orale
- Résistance au stress et flexibilité
- Discrétion
- Être précis et rigoureux
- Capacité à rendre compte
- Autonomie dans l'organisation de travail

CANDIDATURES A ADRESSER :

Adresser CV et lettre de motivation à l'attention de Mme Virginie MAÏDA.

Par mail : rh@medullienne.fr