

FONDS EXCEPTIONNEL MÉDULLIENNE
pour une aide directe aux
commerçants, artisans et TPE
impactés par la crise sanitaire **COVID-19**

Comment déposer une demande au Fonds Exceptionnel de la Communauté de Communes Médullienne pour une aide directe aux commerçants, artisans et TPE impactés par la crise sanitaire COVID-19 ?

La procédure décrite s'applique aux commerçants, artisans et TPE répondant aux conditions d'obtention de cette aide.

Une procédure basée sur la plateforme suivante :

www.fondscovidmedullienne.fr

Attention : une seule demande par entreprise (code SIREN) sera acceptée

Les pages suivantes vous décrivent chaque étape pour accéder au formulaire de demande.

Avant de commencer la saisie, préparez les pièces justificatives obligatoires au format .pdf, .doc ou open office qu'il faudra joindre à votre demande :

- **L'extrait d'immatriculation de l'entreprise** (Kbis/D1/Actifs agricoles) de moins d'1 mois. Ces documents sont téléchargeables sur les sites suivants :

KBIS : <https://www.infogreffe.fr/documents-officiels/demande-kbis.html>

D1 : <https://m3301.capvalley.fr/d1-web/#!/recherche>

- **Avis de situation Sirène** : site INSEE <https://avis-situation-sirene.insee.fr>
- **RIB de l'entreprise**

Accéder au formulaire en 3 étapes

1- Connectez-vous à «www.fondscovidmedullienne.fr » et cliquez sur « FAIRE UNE DEMANDE EN LIGNE ».



En partenariat avec :





FONDS EXCEPTIONNEL MÉDULLIENNE

pour une aide directe aux commerçants, artisans et TPE impactés par la crise sanitaire **COVID-19**

La Communauté des communes Médullienne s'appuie sur la Chambre de Commerce et d'Industrie Bordeaux Gironde et la Chambre de Métiers et de l'Artisanat de la Gironde pour mettre en place un **Fonds de soutien exceptionnel pour apporter une aide aux entreprises impactées par la crise sanitaire COVID-19.**

Les pièces justificatives suivantes vous seront demandées, la non-conformité des pièces justificatives entrainera un délai de traitement supplémentaire de votre dossier :

- Extrait KBIS / D1 / Actifs Agricoles de **- de 1 mois à la date du dépôt de dossier**
- Avis de situation au répertoire SIRENE
- RIB aux coordonnées de l'entreprise

Des contrôles à posteriori seront effectués par la Communauté des Communes Médullienne sur le versement des aides aux entreprises bénéficiaires.

La date limite de dépôt des dossiers est fixée au 15/07/2020

FAIRE UNE DEMANDE EN LIGNE 

2- Cochez l'une des cases selon le registre d'immatriculation d'appartenance de l'entreprise (Répertoire des Métiers...), choisissez le code NAF de votre entreprise dans la liste déroulante et après avoir lu et vérifié les conditions indiquées ci-dessous cochez les cases « mon entreprise a été créée... » et « je certifie »

RC (N° de Registre du Commerce) RM (N° de Répertoire des Métiers) Chambre Agriculture (N° SIRET)

NAF *

* si votre code NAF ne figure pas dans la liste, votre dossier n'est pas éligible au dispositif de soutien

Mon entreprise a été créée avant le 01/03/2020 et a subi une perte de chiffre d'affaires d'au moins 40 % durant la période comprise entre le 1er avril 2020 et le 30 avril 2020 :

- par rapport au mois d'avril 2019 ;
- ou pour les entreprises créées après le 1er avril 2019, par rapport au chiffre d'affaires mensuel moyen entre la date de création et le 31 mars 2020

OU


Mon entreprise a été créée entre le 01/03/2020 et le 30/04/2020

Je certifie en tant que demandeur que mon entreprise remplit les conditions suivantes

- A son siège social et/ou un établissement sur le territoire de la Communauté de Communes Médullienne.

3- Cliquez sur le bouton rouge : « Faire une demande en ligne »

RC (N° de Registre du Commerce) RM (N° de Répertoire des Métiers) Chambre Agriculture (N° SIRET)

NAF * **FAIRE UNE DEMANDE EN LIGNE** 

* si votre code NAF ne figure pas dans la liste, votre dossier n'est pas éligible au dispositif de soutien

La saisie de la demande en 5 rubriques

1- Adresse de votre entreprise ou de l'établissement concerné

PRESENTATION / ADRESSE DE VOTRE ENTREPRISE

Dénomination commerciale ou Raison sociale *

Enseigne commerciale ou sigle

Adresse *

Code postal * Ville *

- ▶ Si vous êtes en entreprise individuelle, indiquez votre nom et prénom dans la Raison Sociale.
- ▶ Seules les 10 communes de la CDC Médullienne sont autorisées dans la saisie de l'adresse.

2- Nom et Coordonnées du responsable légal

NOM ET COORDONNEES DU RESPONSABLE LEGAL

Nom et prénom *

Fonction *

Adresse identique à celle de l'entreprise

Adresse *

Code postal * Ville *

Téléphone fixe Téléphone portable * Souhaitez-vous une alerte par SMS ?

Email *

Email (confirmation) *

PAGE SUIVANTE

- ▶ L'adresse mail saisie permettra de faciliter les échanges dans le traitement du dossier.
- ▶ Un lien est envoyé par email afin de revenir sur le dossier de demande d'aide à tout moment dès lors que le dossier n'a pas été validé en fin de saisie. Il est donc important de bien vérifier les éléments (page précédente-suivante) avant de valider définitivement.

3- Présentation de l'entreprise

PRESENTATION DE L'ENTREPRISE

SIRET *

Description de l'activité *

L'exploitant est le responsable légal

Nom, prénom de l'exploitant *

Téléphone fixe Téléphone portable *

Adresse mail *

Qualité (président, gérant ...)

Forme juridique

<input checked="" type="radio"/> Entreprise individuelle	<input type="radio"/> EURL	<input type="radio"/> GAEC	<input type="radio"/> EIRL
<input type="radio"/> SARL	<input type="radio"/> SAS	<input type="radio"/> SCEA	<input type="radio"/> PROFESSION LIBERALE
<input type="radio"/> SA	<input type="radio"/> SNC	<input type="radio"/> EARL	<input type="radio"/> AUTRE

Nombre total d'établissements de l'entreprise *

Nombre total de salariés de l'entreprise au 1er mars 2020 *

Nombre CDI au 1er Mars 2020	<input type="text"/>
Nombre CDD au 1er Mars 2020	<input type="text"/>
Nombre Apprenti au 1er Mars 2020	<input type="text"/>
Nombre Alternant au 1er Mars 2020	<input type="text"/>

Date de création ou d'acquisition de l'entreprise *

- ▶ Nombre total d'établissements de l'entreprise : indiquer le nombre total d'établissements sur la CDC Médullienne et en dehors
- ▶ Nombre total de salariés : indiquer le nombre total de salariés sur la CDC Médullienne et en dehors.

4- Pièces justificatives obligatoires

ATTENTION : Seuls les documents PDF / WORD / OpenOffice sont autorisés. 2/2

PIECES JUSTIFICATIVES OBLIGATOIRES

Date délivrance du Kbis, D1 Cette date doit correspondre à celle qui figure sur le kbis que vous devez nous joindre

RIB aux coordonnées bancaires de l'entreprise -> Cliquez ICI pour le déposer **Pièce absente**

Extrait d'immatriculation (KBIS ou D1 ou Actifs Agricoles) de moins de 1 mois à la date du dépôt de dossier -> Cliquez ICI pour le déposer **Pièce absente**

Avis de situation au répertoire SIRENE (<https://avis-situation-sirene.insee.fr/>) -> Cliquez ICI pour le déposer **Pièce absente**

- ▶ Vérifier la date de chaque document ainsi que son format

